

ПРИНЯТ

на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад №1

«Золотой ключик»

Протокол № 1 от 25.08.2025 г.

Введен в действие с 01.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ.
И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад №1
«Золотой ключик»
С.М. Каширина
Приказ № от 01.09.25 г

**Годовой план работы
МБДОУ «Детский сад №1 «Золотой ключик»
на 2025-2026 учебный год.**

Цель:

создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и самореализации всех участников образовательного процесса.

Задачи:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.
- создание эффективной системы, обеспечивающей доступность и равенство возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- усовершенствование способов реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- продолжить развитие важнейших нравственных качеств путем введения в работу с воспитанниками новых форм и методов;
- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников по основным направлениям ООП;
- совершенствовать работу педагогов по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста
- систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с реализацией инновационных проектов.

Основные задачи на 2025 – 2026 учебный год

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП.
2. Систематизировать работу в ДОУ по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста посредством сетевого взаимодействия с образовательными и культурными организациями муниципалитета.
3. Совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по познавательному развитию, а именно создать условия для реализации муниципальной инновационной площадки.

Направление деятельности	Целевая установка	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки выполнения	Контроль за ходом выполнения
1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.	<u>Достижение допустимого уровня.</u>	1. Улучшение качества медицинского обеспечения	Рязанцева В.Н.	
		1.1. Ежегодная диспансеризация детей врачами районной поликлиники;	Апрель	
		1.2. Диагностика развития;	Октябрь-май	
		1.3. Профосмотр педагогов специалистами МУЗ ЦРБ (1 раза в год)		
		2. Система рационального питания	Рязанцева В.Н.	
		2.1. Организация питания дошкольников: завтрак, обед, полдник	В течение года	
		2.2. Организация питьевого режима.		
		3. Система физкультурно – оздоровительных мероприятий.	Старший воспитатель,	
		3.1. Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма).	Рязанцева В.Н.	
		4. Система двигательной активности (Приложение №1):	Инструктор по физической культуре	
		4.1. Утренняя гимнастика.	Каширина С.М.	
		4.2. Спортивные секции.		
		4.3. Физкультура на свежем воздухе.		
		4.4. Подвижные игры.		
		4.5. Гимнастика и массаж после дневного сна.		
		4.6. Физкультминутки.		
		4.6. Дни здоровья.		
		4.7. Диагностика физической подготовленности детей, начиная со 2-ой группы раннего возраста.	В течение года	

		4.8. Спортивные мероприятия.		
		5. Система закаливания:		
		5.1. Утренний приём на свежем воздухе. 5.2. Облегчённая форма одежды. 5.3. Ходьба босиком в спальне до и после сна. 5.4. Дозированная ходьба босиком по «Дорожке здоровья». 5.5. Сон с доступом воздуха +17°, +19°. 5.6. Контрастные воздушные ванны (перебежки). 5.7. Солнечные ванны (в летнее время). 5.8. Обширное умывание (со средней группы). 5.9. Полоскание рта и горла отварами трав.		
		6. Система комфортной пространственной среды.	Воспитатели В течение года	
		6.1. Поддержание санитарно–гигиенического режима; 6.2. Создание развивающей предметно–пространственной среды, соответствующей ФГОС и ФОП ДО.		
		7. Создание необходимой психологической среды.	Педагог - психолог Клокова А.М. В течение года Заведующий Октябрь Старший воспитатель , педагог-психолог	
		7.1. Работа кабинета психолога: - консультации; - семинары; - аутотренинги. 7.2. Создание банка данных по семьям воспитанников; 7.3. Учёт индивидуальных психофизических особенностей детей 7.4. Продолжение работы консультационного центра и центра игровой поддержки развития ребёнка для родителей, дети которых не посещают детский сад		

			В течение года	
		8. Система работы по обеспечению безопасности. Охрана труда и безопасности детей и сотрудников.	Заведующий	
		8.1. Усовершенствование инструкции по охране жизни и здоровья детей во время летнего, осеннего, зимнего и весеннего периодов.	Июль – октябрь	
		8.2. Ознакомление сотрудников с инструкциями по охране труда и технике безопасности.	Январь – март	
		8.3. Создание необходимых условий в группах для жизни и здоровья детей.	Сентябрь Старший воспитатель	
		8.4. Работа с детьми, родителями и педагогами по предупреждению дорожно-транспортных происшествий (по плану)	В течение года	
2. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.	<u>Достичь оптимального уровня воспитанности и образованности.</u>	1. Организация воспитательно – образовательного процесса.		
		1.1. Оценка педагогического процесса, связанная с уровнем овладения каждым ребёнком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям (Мониторинг).	Старший воспитатель Сентябрь, май	
		1.2. Анализ качества организации предметно-развивающей среды.	Старший воспитатель Август	
		1.3. Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Заведующий. Старший воспитатель	
		1.4. Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса.	Заведующий. Старший воспитатель, музыкальный руководитель	
		1.5. Мониторинг выполнения муниципального задания.		
		1.6. Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада		
		1.7. Проведение и анализ воспитательных мероприятий: праздников и развлечений. (Приложение №2)		

\		2. Организация дополнительных услуг (исходя из запросов родителей и возможностей МБДОУ)	Старший воспитатель В течении года	
		2.1. Работа кружков, студий: - «Шаги здоровья»; - «Зернышки добра»; - «Радуга красок»; - «Юный эколог»; - «Веселые шашки»; - «Карусель безопасности»; - «Цветные ладошки». - «Конструирование +» - «Робототехника» -«Мозаика здоровья»»	Воспитатели, педагоги В течение года	
		2.2. Платные образовательные и развивающие услуги: - Кружок «Английский для дошкольников» - Кружок «Растишка» (музыкально – ритмические занятия) - Кружок «Речевичок» (логопедические занятия) - Группа продленного дня по присмотру и уходу	Воспитатели, специалисты В течение года	
		2.3. Организация деятельности и мониторинг Центра игровой поддержки развития ребёнка. 2.4. Организация деятельности и мониторинг Консультационного центра для родителей и детей, не посещающих детский сад.	Старший воспитатель Сентябрь-май	
		3. Организация предметно – развивающей среды в МБДОУ		
		- пополнение оборудования для организации ВОП, рациональное его использование. - оформление дошкольных групп	Старший воспитатель	

		5.3.Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ и с использованием дистанционных образовательных технологий 5.4. Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п 6. Летняя оздоровительная работа 6.1 Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период 6.2. Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками 6.3. Инструктирование воспитателей: - о профилактике детского травматизма; - правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; - требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр.	Декабрь Январь май	Педагог дополнительного образования Делопроизводитель Каширина С.М. Старший воспитатель, воспитатели Старший воспитатель
3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.	<u>Готовность старших дошкольников к обучению в школе.</u>	1. Диагностика развития детей, поступающих в школу «Диагностика готовности ребёнка к школьному обучению» по методике Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко 2. Система организации коррекционной воспитательно – образовательной работы в старшей и подготовительной группах. 2.1. Коррекционная работа с детьми по преодолению речевых и психофизических нарушений (родительские собрания, занятия, индивидуальные консультации, беседы и т.д.)	Педагог – психолог Клокова А.М.. Май Учитель-логопед Остроухова Н.В. Педагог-психолог Клокова А.М.. В течение года	
		3. Совместные мероприятия для детей, педагогов и родителей.		

		3.1 День воспитателя и дошкольного работника; 3.2 Тематические утренники: -осенние утренники; - посвященные Новому году; - посвященные Дню Защитника Отечества; - посвящённые празднику 8 Марта; 3.3 «День открытых дверей»; 3.4 Праздник, посвящённый Дню Победы; 3.5 Праздник, посвящённый выпуску детей в школу; 3.6 Участие в различных акциях (экологической, патриотической и др.) 3.7 Итоговые мероприятия тематических недель. 3.8 Встречи с интересными людьми	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май Май В течение года 1 раз в квартал	
		4. Год защитника Отечества 4.1 Проведение мероприятий в честь Года Защитника Отечества(согласно плану) 4.2. Встреча с интересными людьми	В течение года 1р/квартал	
4. Научно – методическое и кадровое обеспечение учебно – воспитательного процесса.	<u>1.Внутрисадовский контроль</u> <u>2. Подбор и систематизация материала.</u>	1. Система методической работы в МБДОУ:	Старший воспитатель Октябрь Апрель В течение года	
		1.1. Методический совет. (Приложение №3): Методические недели: 1. « Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» 2. «Экспериментирование с живой и неживой природой» Консультации для педагогических работников: 1.Система работы педагога с дошкольниками по формированию основ безопасного поведения в соответствии с актуальными тенденциями современного общества – Пшенкина Н.Н. 2. Развитие осознанного отношения к своему		

		здоровью у детей дошкольного возраста – Каширина С.М. 3. Патриотическое и духовно- нравственное воспитание дошкольников средствами музыки – Котельникова З.И. 4. Нейропсихологический подход в преодолении речевых нарушений у дошкольников.- Остроухова Н.В. 5. Профилактика профессионального выгорания- педагог-психолог Клокова А.М. Семинары – практикумы для педагогических работников: 1. «Создание условий в ДОУ по внедрению STEM-технологий в образовательный процесс»- старший воспитатель Пшенкина Н.Н. 2. «Духовно-нравственное воспитание в современном образовательном пространстве»- музыкальный руководитель Котельникова З.И. Мастер-класс: 1. Мастер-класс «Умные мячики» как инновационная технология в логопедической работе»- Остроухова Н.В. 2.Мастер-класс «Создание условий для развития инициативы и самостоятельности детей дошкольного возраста» - Пшёнкина Н.Н. 1.2. Педсоветы: - Педагогический совет №1 (установочный). Тема: «Организация воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ на 2025-2026 учебный год»	ноябрь февраль ноябрь ноябрь октябрь Август Ноябрь	
--	--	--	---	--

		Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОУ, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. - Педагогический совет №2 Тема: «Организация работы по внедрению и реализации образовательных модулей STEM-образования в воспитательно-образовательную деятельность ДОУ в условиях реализации муниципальной инновационной площадки» Цель: совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по применению STEM-технологий в работе с детьми дошкольного возраста. - Педагогический совет №3. Тема: «Планирование и организация работы ДОУ по развитию духовно-нравственных и патриотических качеств у дошкольников через систему сетевого взаимодействия с образовательными и культурными организациями муниципального округа». Цель: совершенствование работы ДОУ по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников. Педагогический совет №4 (Итоговый) Тема: «Подведение итогов работы детского сада в 2025-2026 учебном году» Цель: анализ итогов работы детского сада за учебный	Март	
			Май	
			Ноябрь	
			Март	
			Сентябрь – май	

		год. 1.3. Тематический контроль: 1. «Организация работы по внедрению STEM-технологий в образовательную деятельность ДООУ в условиях реализации муниципальной инновационной площадки» Цель: анализ созданных в ДООУ условий по организации работы с дошкольниками в рамках муниципальной инновационной площадки. 2. «Планирование и организация работы ДООУ по духовно-нравственному воспитанию дошкольников». Цель: анализ воспитательно –образовательного процесса в ДООУ по применению современных форм и методов работы с детьми по духовно-нравственному воспитанию дошкольников 1.4. Оперативный контроль, сравнительный контроль, фронтальный контроль (по плану) 1.5. Повышение профессионального мастерства педагогов на курсах, семинарах: (согласно соцзаказу на 2025, 2026 год) 1.6. Аттестация педагогов - на 1 квалификационную категорию: Петракова Е.А. – воспитатель. 1.7. Изучение и формирование передового педагогического опыта работы педагога с детьми: - изучить и обобщить опыт работы воспитателей (Косых	Октябрь-май Сентябрь-май	
--	--	--	--	--

		М.В., Малаховой О.А. , Чулковой О.И.). 1.8. Работа с молодыми специалистами (наставничество) (по плану) 1.9. Организация смотров-конкурсов для педагогов - «Лучший реализованный проект с детьми дошкольного возраста» 2. Реализация ФОП ДО 1. Усиление работы по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию 2. Методическая работа и повышение квалификации по вопросам реализации ФОП ДО 3.Разработка диагностических карт для педагогической диагностики достижений планируемых результатов воспитанниками 4. Информирование родительского сообщества о содержании ФОП ДО		
5.Взаимосвязь в работе МБДОУ с семьёй, школой и другими организациями.	<u>Привлечь родителей и общественность к совместной работе в ВОП.</u>	1. Система работы с родителями:	В течение года Воспитатели Апрель- Июнь Старший воспитатель Сентябрь– май Старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп	
		1.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей. 1.2. Дни открытых дверей. 1.3. Проведение совместных мероприятий: – праздники; – конкурсы; - выставки; – анкетирование; - консультации; - проекты; - акции. 1.4. Проведение родительских собраний.		

		2. Система работы со школой: - взаимопосещения. - «На пороге школы» - родительское собрание для родителей старшей и подготовительной групп совместно с учителями начальных классов. - экскурсия в МБОУ «Оборонинская СОШ Политех +». 2. Сетевое взаимодействие - МБОУ ДОД «Районный Дом детского творчества»; - МБОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа»; - ЗАГС – чествование ветеранов, именная церемония и т.д.; - МБОУ ДОД «Школа искусств»; -МБУК «Мордовская центральная районная библиотека»; - МБУК «Центр культуры и досуга»; - ФЛ ТОГКУ «ПСЦ» ПЧ № 22; - Отдел ГИБДД МО МВД России «Мордовский»	В течение года Апрель Старший воспитатель. Понкратова У.Ю. Чулкова О.И. В течение года	
6. Укрепление материально – технической и финансовой базы МБДОУ.	<u>1. Успешная и своевременная подготовка к новому учебному году.</u> <u>2. Работа со спонсорами и общественными организациями по укреплению материально – технической</u>	1. Смотр готовности к новому учебному году: - кабинеты, - группы. 2.Смотр готовности к летне-оздоровительной работе: - игровой материал, - игровые площадки. 3. Обновить: - мебель: стулья, столы, кровати, шкафы для раздевания - мягкий инвентарь: шторы, покрывала, ковровые покрытия. 4. Отремонтировать:	Август май В течение года	

	<u>базы МБДОУ.</u>	- частичная замена унитазов; - ремонт цоколя здания; - ремонт лестницы парадного входа; - текущий ремонт групповых комнат.	В течение года	
--	--------------------	---	----------------	--